

T.S ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:

Módulos:

Modalidad presencial y semipresencial
Turno: 1er curso mañana y 2º curso tarde
Prácticas en empresa en 1º y 2º curso

1er curso:

Comunicación Y Atención Al Cliente
Gestión De La Documentación Jurídica Y Empresarial
Inglés Profesional
Itinerario Personal Para La Empleabilidad I
Ofimática Y Proceso De La Información
Proceso Integral De La Actividad Comercial
Proyecto Intermodular I
Recursos Humanos Y Responsabilidad Social Corporativa

2º curso:

Gestión de recursos humanos
Gestión logística y comercial
Gestión financiera
Contabilidad y fiscalidad
Módulo optativo
Simulación empresarial
Digitalización aplicada al sistema productivo
Itinerario Personal Para La Empleabilidad II
Proyecto Intermodular II

Salidas profesionales:

- Actividades administrativas de recepción y relación con el cliente
- Actividades de gestión administrativa
- Administración de recursos humanos
- Asistencia a la dirección
- Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas
- Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios
- Comercialización y administración de productos y servicios financieros
- Gestión administrativa pública
- Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados
- Gestión contable y auditoría
- Gestión financiera
- Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares