

<b>DATOS PERSONALES</b>		<b>NIA:</b>	
Apellidos y nombre del alumno/a		DNI	ORD. <input type="checkbox"/> FAM. Núm. <input type="checkbox"/> FAM Núm. Esp <input type="checkbox"/>
Fecha de nacimiento	Lugar de nacimiento	Nacionalidad	
Dirección completa		Localidad	Código postal
Apellidos y nombre del padre/tutor		DNI	Teléfono
Apellidos y nombre de la madre/tutora		DNI	Teléfono
Correo electrónico principal (ITACA)		Otro teléfono de contacto	
Otra dirección <input type="checkbox"/> Padre <input type="checkbox"/> Madre <input type="checkbox"/> Otro _____		Localidad	Código postal
Rellenar si el alumno/a padece cualquier enfermedad que afecte al normal desarrollo de la actividad escolar. Deberá adjuntar informe médico de ser necesario. Diagnóstico médico: _____ Medicación: _____			

<b>MATERIAS -1º ESO</b>									
<b>MATERIAS TRONCALES (17h)</b>	<b>MATERIAS ESPECIFICAS (7h)</b>								
Biología y Geología Geografía y Historia Lengua Castellana y Literatura Matemáticas Primera Lengua Extranjera: inglés	Educación Física Música Tecnología (¿quieres cursarla en inglés? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO) Elegir <b>una</b> materia: <input type="checkbox"/> RELIGIÓN <input type="checkbox"/> VALORES ÉTICOS								
<b>MATERIAS LIBRE CONFIGURACIÓN (5h)</b>									
Valenciano Elegir <b>una</b> materia adicional (Marcar 3 por orden de preferencia del 1 al 3) <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Informática</td> <td><input type="checkbox"/> Taller de refuerzo de teatro (valenciano)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Segunda lengua extranjera: francés</td> <td><input type="checkbox"/> Taller profundización de herramientas tecnológicas e informáticas</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Educación plástica y visual (en inglés)</td> <td><input type="checkbox"/> Taller de refuerzo de actividades físico deportivas</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Cultura clásica</td> <td></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Informática	<input type="checkbox"/> Taller de refuerzo de teatro (valenciano)	<input type="checkbox"/> Segunda lengua extranjera: francés	<input type="checkbox"/> Taller profundización de herramientas tecnológicas e informáticas	<input type="checkbox"/> Educación plástica y visual (en inglés)	<input type="checkbox"/> Taller de refuerzo de actividades físico deportivas	<input type="checkbox"/> Cultura clásica	
<input type="checkbox"/> Informática	<input type="checkbox"/> Taller de refuerzo de teatro (valenciano)								
<input type="checkbox"/> Segunda lengua extranjera: francés	<input type="checkbox"/> Taller profundización de herramientas tecnológicas e informáticas								
<input type="checkbox"/> Educación plástica y visual (en inglés)	<input type="checkbox"/> Taller de refuerzo de actividades físico deportivas								
<input type="checkbox"/> Cultura clásica									

Cumpliendo con la Resolución de 14 de febrero de 2019, de la Secretaría Autonómica de Educación e Investigación, en los supuestos de no convivencia de los progenitores por motivos de separación, divorcio, nulidad matrimonial, ruptura de parejas de hecho o situaciones análogas, son necesarios los datos y la firma de los dos progenitores. No será de aplicación este punto si se acredita, mediante el correspondiente pronunciamiento judicial, que se ha limitado la patria potestad del no firmante.

Además se deberá aportar al centro copia de la sentencia, convenio regulador o del pronunciamiento judicial que tenga, o pueda tener, incidencia en el ámbito escolar.

De la misma forma ambos progenitores tienen derecho a recibir información sobre las circunstancias que concurran en el proceso educativo del menor, siempre que no haya limitación al ejercicio de la patria potestad, lo cual obliga a los centros a garantizar la duplicidad de la información o documentación (calificaciones, evaluaciones sociopsicopedagógicas, medidas educativas y curriculares, expedientes disciplinarios...). El ejercicio de la patria potestad se considera un derecho y un deber intransferible, por lo cual, salvo pronunciamiento judicial, no se entregará información escrita ni ninguna documentación a terceras personas.

Marcar si se dan alguno de los supuestos de no convivencia.

Al firmar solo uno de los progenitores el centro asume que no se da ninguno de los supuestos arriba indicados. Si la información consignada no es cierta, el padre/madre o tutor legal que firma asume todas las consecuencias legales que puedan derivarse de la falta de información real por parte del centro.

Manises, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

Firma alumno/a	Firma madre/tutora	Signatura padre/tutor
----------------	--------------------	-----------------------

*Instrucciones: Pueden rellenar la matrícula directamente con el programa Acrobat (es gratuito), o bien imprimirla y rellenarla manualmente, al acabar no olviden firmarla.*

IES Pere Boil es el Responsable del tratamiento de los datos personales del Interesado y le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (GDPR) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

**Legitimación y fines del tratamiento:**

Legitimación	Fines
Interés legítimo del Responsable	Prestación de los servicios necesarios para la gestión escolar Comunicaciones por correo electrónico u otros medios Formación académica y mantenimiento del historial académico Gestión administrativa de los familiares/tutores Gestión de datos de salud por interés vital del alumno
Consentimiento del Interesado	Servicios externos de salud, orientación psicopedagógica, etc. Relación con exalumnos Actividades de ocio y formación Envío de comunicaciones no relacionadas con la actividad del Responsable Comunicaciones de los delegados Tratamientos de imágenes y vídeos

**Autorizaciones específicas de tratamiento:** el Interesado puede autorizar o no los tratamientos de datos señalando con una "x" en las casillas de SÍ (doy el consentimiento) o NO (no doy el consentimiento) siguientes:

SÍ	NO	Autorizo a
		Comunicar los datos a centros de salud para vacunación, salud bucodental, etc.
		En caso de necesidad, recibir servicios externos de orientación psicopedagógica
		Mantener un histórico de exalumnos y enviar posteriores comunicaciones
		Comunicar los datos a terceros para participar de las actividades de ocio y formación del Responsable
		Comunicar los datos a terceros para participar en actividades externas al Responsable
		Recibir información sobre actividades no relacionadas con la actividad del Responsable
		Comunicar los datos a los delegados para que puedan ejercer sus funciones y enviar información
		Grabar imágenes y vídeos de las actividades llevadas a cabo por el Responsable

**Comunicación de los datos:** Se podrán comunicar los datos a terceros para alcanzar los fines del tratamiento y lo estipulado por obligación legal. El Interesado puede autorizar o no el tratamiento señalando con una "x" en las casillas de SÍ (doy el consentimiento) o NO (no doy el consentimiento) para las siguientes categorías de destinatarios:

SÍ	NO	Autorizo a publicar datos personales, imágenes y vídeos
		En las actividades internas del Responsable con fines didácticos, lúdicos o decorativos: murales, catálogos, calendarios, presentaciones de reuniones internas, etc.
		En medios de comunicación del Responsable: blogs, webs, redes sociales, etc.
		En medios de comunicación externos al Responsable: periódicos, revistas, webs, etc.

**Cesión de Datos**

SI	NO	Comunicación y cesión de Datos del alumno a las Asociaciones de Padres, Madres de Alumnos (AMPA)

**Criterios de conservación de los datos:** se conservarán durante el tiempo necesario para alcanzar los fines del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tales fines, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.

**Derechos que asisten al Interesado:**

Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.

Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento.

Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

**Datos de contacto para ejercer sus derechos:**

IES Pere Boil. C/ Ceramista Alfons Blat, 20 46940 (Manises)-. Email: [46017535@pereboil.com](mailto:46017535@pereboil.com)

El Interesado consiente el tratamiento de sus datos en los términos expuestos:

Cumpliendo con la Resolución de 14 de febrero de 2019, de la Secretaría Autonómica de Educación e Investigación, en los supuestos de no convivencia de los progenitores por motivos de separación, divorcio, nulidad matrimonial, ruptura de parejas de hecho o situaciones análogas, es necesaria la firma de los dos progenitores. No será de aplicación este punto si se acredita, mediante el correspondiente pronunciamiento judicial, que se ha limitado la patria potestad del no firmante.

Manises a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

Firma madre/tutora	Firma padre/tutor
--------------------	-------------------

DOCUMENTACIÓN QUE DEBEN APORTAR 1º ESO	
ALUMNADO NUEVO EN EL CENTRO	ALUMNADO REPETIDOR
<input type="checkbox"/> Fotocopia de los DNI/NIE/Pasaporte del padre, madre y alumno/a <input type="checkbox"/> Fotocopia del libro de familia <input type="checkbox"/> Informe de salud escolar <input type="checkbox"/> Fotocopia de la tarjeta SIP <input type="checkbox"/> Certificado académico de promoción <input type="checkbox"/> Otros: tarjeta de familia numerosa o de familia monoparental Foto: se hará en el momento de la matrícula	Solamente será necesario aportar la documentación que haya variado con respecto al curso anterior.

#### INDICACIONES:

- Es muy importante el correo electrónico, todas las comunicaciones sobre las notas, faltas de asistencia, progreso académico de sus hijos,... se realizan a través de la web familias de ITACA. Ambos progenitores pueden tener dado de alta un correo para poder acceder en la web, solo hay que rellenar la hoja de solicitud. Si ya lo tienen del curso anterior no es necesario volver a hacerlo.
- Los alumnos de primero y segundo de ESO no tienen seguro escolar, por eso se solicita copia de la tarjeta SIP, por si hay alguna urgencia. En todo caso se llamará a las familias para que los recojan. En los supuestos de no convivencia de los progenitores, se llamará al progenitor o la progenitora que tenga la guarda y custodia, y si es conjunta o compartida, se avisará a los dos.
- Si el alumno/a sufre alguna dolencia crónica o alergia que impida la normal actividad académica tienen que comunicarlo al centro y adjuntar copia del informe médico.
- Las optativas que se ofertan para el curso son orientativas y se podría producir algún cambio en septiembre por cuestiones horarias y/o de plantilla.